

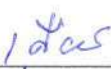

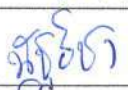


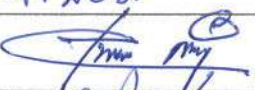

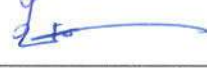



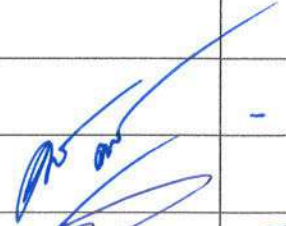
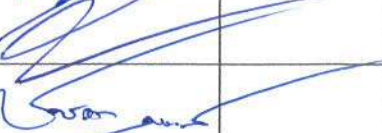




รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘  
วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๒ อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิน ยังใจ	ประธานสภา		
๒	นายอัมพันธ์ มูลดีกะ	รองประธานสภา		
๓	นายเศียร กิ่งวงค์ษา	สมาชิกสภา		
๔	นางปติญา สืบหล้า	สมาชิกสภา		
๕	นางสาวณัฐธิชา วงศ์ไส	สมาชิกสภา		
๖	นางถาวร บุญเชิญ	สมาชิกสภา		
๗	นางพยอม อิ่มรักษา	สมาชิกสภา		
๘	นายวิเชียร คำภาฑู	สมาชิกสภา		
๙	นายสุพันธ์ สองเมือง	สมาชิกสภา		
๑๐	นายบุญเลิง ลาตุลี	สมาชิกสภา		
๑๑	นายจำนงค์ บุญพงศ์	สมาชิกสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนรินทร์ บุญขจร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายบิน อุตสังข์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายสมศรี บุญมานัด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นายสมคิด พลถาวร	เลขาฯนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๕	นายเดชา ถ้ำหิน	เลขาฯ / ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖	นางวราพร พะสียา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายชัชวาล กองแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๘	นายสุชานนท์ แก้วคำปอด	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๙	จ.ส.อ.วัฒนา ยศไกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	นางสาวนฤมล ศรีมาบุตร	นักวิชาการเงินและบัญชี		

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน  
 ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี  
 ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอมครั้งสุดท้าย เนื่องจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอมจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม

เห็นชอบในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติที่เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘

( เอกสารประกอบการพิจารณารายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘ )

นายณรินทร์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม นับตั้งแต่ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ การดำเนินงานตามนโยบายตามที่แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้ง ๗ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและงานบริการสาธารณะ
๒. ด้านการศึกษา
๓. ด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน
๔. ด้านสาธารณสุข
๕. ด้านสิ่งแวดล้อม
๖. ด้านขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และศาสนา
๗. ด้านนโยบายพัฒนาองค์กร

ซึ่งในการพัฒนาด้านต่างๆข้างต้นนั้นได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม รวมตลอดถึงประชาชนในพื้นที่เป็นอย่างดี การปรับปรุงการบริการสาธารณสุขให้สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนตามความจำเป็นเร่งด่วนด้วยงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด การพัฒนาที่มุ่งเน้นการทำงานเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสังคมแบบเกษตรกรรม ประชาชนส่วนใหญ่มีรายได้น้อย การส่งเสริมด้านสุขภาพ การส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และการเตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ การดำเนินการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อการพัฒนาการคมนาคมและการขนส่งภาคการเกษตรภายในท้องถิ่น และโครงการปรับปรุงศูนย์เรียนรู้สำหรับประชาชนในพื้นที่ การพัฒนาอาคารสถานที่การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยการจัดตั้งกองทุน

	<p>ธนาการชยะชุมชนตำบลนาท่อมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะที่สามารถนำมาขายเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับสมาชิกของกองทุน ขอขอบคุณและเป็นกำลังใจให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อมทุกท่าน ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันผลักดันนโยบายต่างๆ ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่งตลอดปี ๒๕๖๘ นี้จนเกิดความสำเร็จ ( รายละเอียดเป็นไปตามร่างประกอบการพิจารณา )</p>
<p>นายบุญเลิง</p>	<p>ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารประสานงานขอรับงบประมาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีข้อจำกัดและมีจำนวนน้อย</p>
<p>นายอัมพันธ์</p>	<p>เห็นด้วยกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อมและคณะผู้บริหารประสานงานขอรับงบประมาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและด้านต่าง ๆ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ ที่เสนอโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม โดยให้ประสานขอรับงบประมาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและด้านต่าง ๆ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p>
	<p><b>๒. รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</b></p>
<p>นายสุพันธ์</p>	<p>ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ( ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ( ๓ ) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้เสนอรายงานต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในธันวาคมของทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ( ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ ) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ รายละเอียดเป็นไปตามเอกสารประกอบการพิจารณา</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในส่วน of โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอให้มีการดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>

นายนรินทร์

### ๓.๓ การขออนุญาตประกอบกิจการเลี้ยงสุกร

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม ได้รับเรื่องแบบคำร้องทั่วไป กรณี นายบุญเลิศ สำราญวงศ์ อยู่บ้านเลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๑ บ้านทุ่งเทิง ตำบลทุ่งเทิง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ได้ยื่นเรื่องขอความเห็นชอบในการประกอบกิจการเลี้ยงสุกรในเครื่องเบทาโกร จำนวน ๔ โรงเรือน สุกรจำนวน ๓,๐๐๐ ตัว ในพื้นที่เลขที่ ๗๗๐๐ จำนวน ๒๐ ไร่ ๒ งาน บ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑ โดยได้มีการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน ประกอบด้วย บ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑ บ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑๑ , บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓ , บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ ๕ บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ และบ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑๐ ในห้วงวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยให้ผู้ที่เสนอขอประกอบกิจการเลี้ยงสุกรได้แสดงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเลี้ยงสุกรให้กับประชาชนในพื้นที่ดังกล่าวได้รับทราบ สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน จากจำนวน ๖ หมู่บ้าน ผลปรากฏว่า มี จำนวน ๒ หมู่บ้าน ที่ให้ความเห็นชอบการประกอบกิจการเลี้ยงสุกร คือ บ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑ บ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑๑ และอีก จำนวน ๔ หมู่บ้าน คือ บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓ บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ ๕ , บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ และบ้านนาท่อม หมู่ที่ ๑๐ ไม่เห็นชอบให้มีการประกอบกิจการเลี้ยงสุกรรายดังกล่าว

นายอัมพันธ์

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม จะต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งอาจได้รับผลกระทบหากมีการประกอบกิจการเลี้ยงสุกร และฟาร์มเลี้ยงสุกรดังกล่าวนี้มีสุกรในปริมาณที่มากและใช้พื้นที่ขนาดใหญ่การอนุญาตจึงต้องพิจารณาให้มีความละเอียดรอบคอบ โดยหมู่บ้านที่อาจได้รับผลกระทบส่วนใหญ่ไม่เห็นชอบด้วย

นายบุญเลิง

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นด้วยว่าจะต้องมีการพิจารณาให้ละเอียดรอบคอบและคำนึงถึงความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหรือผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในภายหลังหากมีการดำเนินการเลี้ยงสุกร

มติที่ประชุม

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ในการไม่อนุญาตให้นายบุญเลิศ สำราญวงศ์ ประกอบกิจการเลี้ยงสุกร จำนวน ๓,๐๐๐ ตัว ในพื้นที่เลขที่ ๗๗๐๐ ขนาดพื้นที่ ๒๐ ไร่ ๒ งาน

๖

ระเบียบวาระที่ ๔    ญัตติอื่น ๆ  
                          ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๕ น.



( นายเดชา ถ้ำหิน )

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้จัดรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

( นายวิเชียร คำภาพุ )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

( นางปติญา สืบหล้า )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

( นางถาวร บุญเชิญ )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

( นายสิน ยังใจ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

# รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568



องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

โทร 0 4595 9663  
โทรสาร 0 4595 9618

[www.nahom.go.th](http://www.nahom.go.th)

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	2
สารจาก..นายก	2
สำนักปลัด	4
กองคลัง	10
กองช่าง	12
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	19
ข้อมูลผู้บริหาร	23

## บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

มาตรา 58/5 วรรคแรก ความว่า “ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผล การเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วรรค 5 ความว่า “ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้ แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เนื้อหารายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ของทุกหน่วยงาน (สำนัก/กอง) รับผิดชอบแยกตามแผนงานที่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ รายงานการจัดเก็บรายได้ประจำปี และรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี รายละเอียดตามหนังสือรายงานประจำปี 2568 ฉบับนี้

## สารจาก...นายก

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมทุกท่าน

นับตั้งแต่ผมได้แถลงนโยบายต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 การดำเนินงานตามนโยบายที่แถลงต่อสภา ในการประชุมคราวนั้น ทั้ง 7 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและงานบริการสาธารณะ
2. ด้านการศึกษา
3. ด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน
4. ด้านสาธารณสุข
5. ด้านสิ่งแวดล้อม
6. ด้านขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และศาสนา
7. ด้านนโยบายพัฒนาองค์กร

ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายหลายประการ และตลอดปีงบประมาณ 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมสามารถดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดตามนโยบายที่สำคัญที่ผมจะรายงานต่อทุกท่านต่อไป

นอกจากนโยบายของรัฐบาล จังหวัด หรืออำเภอ การจัดทำโครงการพัฒนาต่างๆ ด้านผมและพนักงานส่วนตำบลผู้ปฏิบัติงานได้รับฟังปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อ

ปรับปรุงการบริการสาธารณสุขให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนตามความจำเป็นเร่งด่วนด้วยงบประมาณที่มีอย่างจำกัด กำหนดเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งเน้นการทำงานเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสังคมแบบเกษตรกรรมซึ่งประชาชนส่วนใหญ่มีรายได้น้อย การส่งเสริมด้านสุขภาพเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงบริการอย่างครบถ้วน การส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และเตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ การดำเนินงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อพัฒนาการคมนาคมและการขนส่งภาคเกษตรกรรมภายในท้องถิ่น และได้มีการดำเนินโครงการพัฒนาด้านการบริการสาธารณสุขสำหรับประชาชนที่สำคัญ การปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ได้จัดทำโครงการปรับปรุงการบริการแก่ผู้เรียน เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น

ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาหอมได้จัดตั้งกองทุนธนาคารขยะชุมชนตำบลนาหอม เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักการคัดแยกขยะและนำมาขายนำเงินเข้าฝากไว้ในบัญชีของกองทุน การดำเนินงานได้รับความสนใจจากพี่น้องประชาชนพอสมควรและตอนนี้ได้จ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกที่มีผู้เสียชีวิตไปแล้วหลายราย นับเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อชุมชนอย่างยิ่ง

ท้ายนี้กระผมขอขอบคุณและเป็นกำลังใจให้สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอมทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันผลักดันนโยบายต่างๆ นับตั้งผมเข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน และในตลอดปี 2568 จนเกิดความสำเร็จ และขอให้ท่านภาคภูมิใจที่ได้มีโอกาสทำงานเพื่อสังคม เพื่อท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า เพราะการทำงานท้องถิ่นขนาดเล็กมีงบประมาณค่อนข้างจำกัดถือเป็นภารกิจที่ทำทลายความคิดความสามารถของผู้ปฏิบัติงานที่จะร่วมมือร่วมใจผลักดันแต่ละโครงการให้ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....ขอบคุณครับ..

(นายณรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม

## สำนักงานปลัด

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567 เป็นเงินงบประมาณจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,500,000 บาท สำนักงานปลัดได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงาน ดังต่อไปนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป *	จำนวน	6,620,740	บาท
แผนรักษาความสงบภายใน	จำนวน	592,000	บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	383,000	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	194,000	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	จำนวน	671,000	บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน	15,000	บาท
แผนงานงบกลาง	จำนวน	8,286,646	บาท
แผนงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	จำนวน	105,000	บาท
รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	16,867,386	บาท

\* หมายเหตุ ไม่รวมงบรายจ่าย งานบริหารงานคลัง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง

เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานปลัดได้ดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนงานที่กำหนดไว้

ตามข้อมูลสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชนตำบลนาทม	ข้อบัญญัติ	10,000	0	10,000	0	0	ไม่ได้ดำเนินการ
2	โครงการอบรมการป้องกันปราบปรามทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร และการอบรมจริยธรรมในองค์กร	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
3	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ข้อบัญญัติ	210,000	0	16,480	193,520	0	ดำเนินการ
4	ค่าจ้างสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ข้อบัญญัติ	30,000	0	0	25,690	4,310	ดำเนินการ
5	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเรือ	ข้อบัญญัติ	40,000	0	0	40,000	0	ดำเนินการ
6	อุดหนุนอำเภอทุ่งศรีอุดม เพื่อดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	ข้อบัญญัติ	25,000	0	0	25,000	0	ดำเนินการ
	รวม		325,000	0	26,480	294,210	4,310	

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

### แผนงานรักษาความสงบภายใน

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการตั้งศูนย์ เฉพาะกิจ ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และอุบัติเหตุการจราจรช่วงเทศกาลวันหยุดประจำปี	ข้อบัญญัติ	5,000	0	0	0	0	5,000	ไม่ได้ดำเนินการ
2	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดปัญหาฝุ่นละออง หมอกควันไฟป่า	ข้อบัญญัติ	5,000	5,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
3	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	ข้อบัญญัติ	50,000	0	32,000	0	5,411	12,589	ดำเนินการ
	รวม		60,000	5,000	32,000	0	15,411	17,589	

### แผนงานสาธารณสุข

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชน	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
2	ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่งานบริบาลท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	120,000	18,000	0	0	138,000	0	ดำเนินการ
3	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
4	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
5	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
6	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๔	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
7	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านค่านกเป็ด หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
8	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
9	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านตาโท หมู่ที่ ๗	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
10	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
11	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
12	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๐	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
13	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๑	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	20,000	0	ดำเนินการ
	รวม		350,000	18,000	0	0	368,000	0	

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการดูแลใส่ใจห่วงใยผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
2	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	7,500	2,500	ดำเนินการ
3	โครงการช่วยเหลือประชาชน ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ไร้ที่พึ่ง	ข้อบัญญัติ	24,000	0	0	24,000	0	ดำเนินการ
4	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม บ้านผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	ข้อบัญญัติ	150,000	0	0	149,321	679	ดำเนินการ
	รวม		194,000	0	0	190,821	3,179	

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
2	โครงการอบรมสร้างพลังชุมชนป้องกันปัญหาเสพติด	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
3	โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ตำบลนาหอม	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	10,000	0	ดำเนินการ
	รวม		30,000	0	0	30,000	0	

### แผนงานการเกษตร

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการอบรมเพื่อการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ข้อบัญญัติ	10,000	10,000	0	ดำเนินการ
	รวม		10,000	10,000	0	

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

### แผนงานงบกลาง

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ข้อบัญญัติ	100,000	17,615	0	117,066	549	ดำเนินการ
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ข้อบัญญัติ	6,000	0	0	2,300	3,700	ดำเนินการ
3	การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	6,300,000	18,000	13,000	6,301,800	3,200	ดำเนินการ
4	การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการ	ข้อบัญญัติ	1,300,000	0	18,000	1,274,800	7,200	ดำเนินการ
5	การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ	6,000	3,000	0	9,000	0	ดำเนินการ
6	สำรองจ่าย	ข้อบัญญัติ	79,846	0	0	0	79,846	ไม่ได้ดำเนินการ
7	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาหอม	ข้อบัญญัติ	100,000	0	0	100,000	0	ดำเนินการ
8	เงินช่วยเหลือ	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	0	10,000	ไม่ได้ดำเนินการ
9	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	ข้อบัญญัติ	384,800	0	0	384,800	0	ดำเนินการ
	รวม		8,286,646	38,615	31,000	8,189,766	104,495	

### รายงานผลการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

#### ของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของการดำเนินงาน
1	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) (จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	180,000	0	0	175,000	5,000	ดำเนินการ
2	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9 (จำนวน 1 ชุด)	ข้อบัญญัติ	9,900	0	0	9,290	610	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	รายการ	แหล่งที่มา	งบ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะ ของการ ดำเนินงาน
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน ประมวลผล	ข้อบัญญัติ	24,000	0	0	23,500	500	ดำเนินการ
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	ข้อบัญญัติ	24,000	0	0	23,500	500	ดำเนินการ
	รวม		237,900	0	0	231,290	6,610	

## กองคลัง

กองคลัง ได้ตั้งจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง จำนวน 2,215,000 บาท และได้รับผิดชอบด้านงานการเงินและบัญชี งานพัฒนาการจัดเก็บรายได้ งานพัสดุ สรุปรวบรวมผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

### รายงานการจัดการรายได้ประจำปี

#### - รายรับจริงเปรียบเทียบกับประมาณการ

หมวด	ประมาณการ	รับจริง	ยอดต่าง ( +/- )
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	176,000.00	213,351.99	+37,351.99

### รายงานการจัดการรายได้ประจำปี (ต่อ)

#### - รายรับจริงเปรียบเทียบกับประมาณการ

หมวด	ประมาณการ	รับจริง	ยอดต่าง ( +/- )
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	74,500.00	78,758.40	+4,258.40
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	271,500.00	219,186.23	-52,313.77
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	12,000.00	1,311.00	-10,689.00
หมวดรายได้จากทุน	1,500.00	1,700.00	+200.00
	359,500.00	300,955.63	-58,544.37
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ อบต.			
หมวดภาษีจัดสรร	18,704,500.00	19,751,873.54	+1,047,373.54
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุน ให้ อบต.			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,260,000.00	16,232,579.83	+1,063,579.83
รวมทั้งหมด	34,324,000.00	36,589,760.99	+2,089,760.99

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

### รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2568

#### - รายจ่ายจริงเปรียบเทียบกับประมาณการ

หมวด	ประมาณการ ปี 2568	เบิกจ่ายจริง ปี 2568	ร้อยละ ( % )
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,294,261.00	8,189,766.00	98.74%
งบบุคลากร	12,763,112.00	12,678,078.00	99.33%
งบดำเนินงาน	6,242,167.00	5,681,514.41	91.01%
งบเงินอุดหนุน	2,673,200.00	2,624,033.41	98.16%
งบรายจ่ายอื่น	30,000.00	25,690.00	85.63%
งบลงทุน	4,497,260.00	4,431,750	98.54%
<b>รวม</b>	<b>34,500,000.00</b>	<b>33,630,811.82</b>	<b>97.48%</b>

#### เงินสะสม

เงินสะสม 15,192,025.03 บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสม - บาท

**รวมเงินสะสม 15,192,025.03 บาท**

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2567

### รายงานผลการจัดทากรุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

#### ของแผนงานบริหารงานคลัง

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของการ ดำเนินงาน
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	ข้อบัญญัติ	13,200	10,580	2,620	ดำเนินงาน
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ข้อบัญญัติ	10,000	9,560	440	ดำเนินงาน
	<b>รวม</b>		<b>23,200</b>	<b>20,140</b>	<b>3,060</b>	

## กองช่าง

กองช่าง ได้ตั้งจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเงินจำนวนรวม 10,026,065 บาท และได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงาน ดังต่อไปนี้

### 1. แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จำนวน	770,000	บาท
รวม	จำนวน	770,000	บาท

### 2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไป	จำนวน	1,805,767	บาท
งานก่อสร้าง	จำนวน	3,730,260	บาท
รวม	จำนวน	5,536,027	บาท
รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	6,306,027	บาท

### 3. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2568

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	6,866,000	บาท
รวม	จำนวน	6,866,000	บาท
รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	13,172,027	บาท

เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2568 กองช่างได้ดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตามข้อมูลสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ดังต่อไปนี้

#### แผนงานเคหะและชุมชน

##### งานไฟฟ้า

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	สถานะโครงการ
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้า ระบบแรงสูง บ้านหนองหิน หมู่ที่ 9 เส้นถนน สปก.อบถ. 134 - 003	ข้อบัญญัติ	350,000	0	348,306.40	1,693.60	กองช่าง	ดำเนินการ
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ด้านทิศ ตะวันออก ของศาลากลางหมู่บ้าน บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ 5	ข้อบัญญัติ	70,000	0	69,593.87	406.13	กองช่าง	ดำเนินการ
3	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองหิน หมู่ที่ 9 เส้นหน้าวัดไป ศพด.	ข้อบัญญัติ	150,000	0	148,5907.90	1,409.10	กองช่าง	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
4	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นนำวัด บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ 3 - บ้านคำสะอาด	ข้อบัญญัติ	200,000	0	190,565.93	9,434.07	กองช่าง	ดำเนินการ
5	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายแยกทางเข้าหมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	0	200,000	199,911.31	88.64	กองช่าง	ดำเนินการ
	รวม		770,000	200,000	956,968.41	13,031.59		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ อบ.ถ 134 - 13 สายร่องหิน - อบ.ถ.134 - 002 บ้านนาหอม หมู่ที่ 1	ข้อบัญญัติ	380,000	0	0	377,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ 10 อบ.ถ.134 - 13 สายร่องหิน - อบ.ถ.134 - 002 บ้านนาหอม หมู่ที่ 1	ข้อบัญญัติ	380,000	0	0	377,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก อบ.ถ. 134 - 007 ถนนลูกครึ่งสายบ้านตาโท หมู่ที่ 7 - บ้านหนองหิน หมู่ที่ 9	ข้อบัญญัติ	179,000	0	0	177,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก อบ.ถ.134 - 008 ถนนลูกครึ่งสายบ้านวังม่วง หมู่ที่ 4 - บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2 ชุมชนหนองดินเหนียว	ข้อบัญญัติ	380,000	0	0	377,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	สถานะ โครงการ
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อบ.ถ. 134- 009 ถนนลูกรังสายบ้านนาหอม หมู่ที่ 11 - ถนนสาย อบ 2136 (บ้านหนองน้ำซุ่น - บ้านหนองครก)	ข้อบัญญัติ	380,000	0	0	373,000	7,000	กองช่าง	ดำเนินการ
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อบ.ถ.134 - 20 สายบ้านหนองจิก หมู่ที่ 8 (ทิศใต้) - ถนนสาย อบ 4035	ข้อบัญญัติ	380,000	0	0	374,000	6,000	กองช่าง	ดำเนินการ
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อบ.ถ.134 - 005 ถนนสายทางแยก อบ.ถ.134 - 004 บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2 ชุมชนหนองดินเหนียว	ข้อบัญญัติ	153,000	0	0	152,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
8	โครงการปรับปรุง ถนนลูกรัง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2 - บ้านหนองสิขา หมู่ที่ 5 ตำบลหนองอัม	ข้อบัญญัติ	247,000	0	0	245,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
9	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ 6 - เส้นหน้าวัด	ข้อบัญญัติ	119,000	0	0	117,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
10	โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่บ้าน บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ 5	ข้อบัญญัติ	430,000	0	0	428,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
11	โครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ บ้านนาหอม หมู่ที่ 1	ข้อบัญญัติ	80,000	0	0	79,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
12	โครงการปรับปรุงระบบประปา (ศาลากลางบ้าน) บ้านตาโท หมู่ที่ 7	ข้อบัญญัติ	190,000	0	0	189,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
13	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน ด้วยระบบโซล่าเซลล์ บ้านหนองจิก หมู่ที่ 8	ข้อบัญญัติ	80,000	0	0	79,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
14	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน ด้วยระบบ โซล่าเซลล์ บ้านหนองบัว อารีย์ หมู่ที่ 6	ข้อบัญญัติ	80,000	0	0	79,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
15	โครงการปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ 3	ข้อบัญญัติ	200,000	200,000	0	0	0	กองช่าง	ไม่ได้ ดำเนินการ
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา			3,658,000	200,000	0	3,423,000	35,000		

### สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2568

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ 1 ซ้ำหนองสน - ประปา	เงินสะสม	310,000	308,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
2	โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านนาหอม หมู่ที่ 1	เงินสะสม	230,000	0	230,000	กองช่าง	ระหว่างดำเนิน การ
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2 - บ้านหนองจิก หมู่ที่ 8 (ทางโค้ง - ลำห้วยร่องหิน)	เงินสะสม	434,000	417,000	17,000	กองช่าง	ดำเนินการ
4	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ศาลาประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2	เงินสะสม	80,000	79,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
5	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถ ศาลา ประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2	เงินสะสม	75,000	74,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
6	โครงการปรับปรุงประตูรั้วทางเข้า ศาลาประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ 2	เงินสะสม	11,000	11,000	0	กองช่าง	ดำเนินการ
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก เส้นบึงหยอดเหรียญ บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ 3 - บ้านบัวเจริญ	เงินสะสม	417,000	414,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
8	โครงการวางท่อประปาภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ 3	เงินสะสม	160,000	158,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
9	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนกลางหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ที่ 4	เงินสะสม	480,000	476,000	4,000	กองช่าง	ดำเนินการ
10	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านวังม่วง หมู่ที่ 4	เงินสะสม	140,000	139,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
11	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านค่านกเป็ด หมู่ที่ 5 ด้านทิศใต้ หนองหินโงม	เงินสะสม	206,000	203,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ในหมู่บ้านค่านกเป็ด หมู่ที่ 5 (ช่วง 3 แยก ทิศตะวันออก)	เงินสะสม	294,000	285,000	9,000	กองช่าง	ดำเนินการ
13	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ 6 (เส้น รพ.สต)	เงินสะสม	110,000	107,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
14	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ 6 สนามกีฬา (แยกเสาชง)	เงินสะสม	298,000	296,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
15	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองบัว อารีย์ บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ 6	เงินสะสม	393,000	0	393,000	กองช่าง	ระหว่าง ดำเนินการ
16	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นหน้าวัดตาโท - หนองโพธิ์ บ้านตาโท หมู่ที่ 7	เงินสะสม	551,000	450,000	101,000	กองช่าง	ดำเนินการ
17	โครงการติดตั้งระบบประปาหมู่บ้าน ระบบโซลาเซลล์ บ้านตาโท หมู่ที่ 7	เงินสะสม	80,000	78,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ
18	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านหนองจิก หมู่ที่ 8	เงินสะสม	160,000	158,000	2,000	กองช่าง	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
19	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ 8 - ถนน อบ 4035 (อบ.ถ.134 - 004 ถนนสายทางบ้านโนนจาน หมู่ที่ 2 - แยกถนน อบ.2192 เดชอุดม - นาหอม)	เงินสะสม	380,000	377,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
20	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนองหิน (หน้าวัดเก่า) บ้านหนองหิน หมู่ที่ 9 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองบัวอารีย์	เงินสะสม	327,000	324,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
21	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางสระน้ำหนองหิน - วัดหนองหิน บ้านหนองหินหมู่ที่ 9	เงินสะสม	173,000	172,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
22	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนาหอม หมู่ที่ 10 - สุดเขตบ้านนาหอม หมู่ที่ 1	เงินสะสม	470,000	466,000	4,000	กองช่าง	ดำเนินการ
23	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนาหอม หมู่ที่ 10 - บ้านนาหอม หมู่ที่ 11	เงินสะสม	150,000	149,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
24	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาหอม หมู่ที่ 11 (ลำห้วยชันใหญ่)	เงินสะสม	130,000	128,294.39	1,705.61	กองช่าง	ดำเนินการ
25	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านนาหอม หมู่ที่ 11	เงินสะสม	490,000	0	490,000	กองช่าง	ระหว่างดำเนินการ
26	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง เส้นทางถนนทางช้าง - หนองเสนง	เงินสะสม	217,000	214,000	3,000	กองช่าง	ดำเนินการ
27	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ศูนย์การเรียนรู้ประจำตำบลนาหอม	เงินสะสม	100,000	99,000	1,000	กองช่าง	ดำเนินการ
	<b>รวม</b>		<b>6,866,000</b>	<b>5,582,294</b>	<b>1,283,706</b>		

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

รายงานผลการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของแผนงานบริหารกองช่าง

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะ ของการ ดำเนินงาน
1	เครื่องเจาะคoringคอนกรีต (จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	40,000	25,000	65,000	0	ดำเนินงาน
2	ครุภัณฑ์ท่อกระจายน้ำ (จำนวน 1 ชุด)	ข้อบัญญัติ	22,260	0	20,000	260	ดำเนินงาน
	<b>รวม</b>		62,260	25,000	85,000	260	

## กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ตั้งจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นเงิน จำนวนรวม 8,123,844 บาท และได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงาน ดังต่อไปนี้

### แผนงานการศึกษา

งานการศึกษา	จำนวน	8,661,587	บาท
	รวม	8,661,587	บาท

### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	450,000	บาท
	รวม	450,000	บาท

### รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น

จำนวน 9,111,587 บาท

เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2568 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตามข้อมูลสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

### แผนงานการศึกษา

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการปรับปรุงระเบียบด้านหน้าอาคาร ศพด.หนองบัวอารีย์ - ตาโท	ข้อบัญญัติ	37,000	0	0	0	36,000	1,000	ดำเนินการ
2	โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารหลังเก่า ศพด.หนองน้ำขุนค้ำกเปล้า	ข้อบัญญัติ	20,000	0	0	0	19,000	1,000	ดำเนินการ
3	โครงการปรับปรุงอาคาร 1 ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนประจำตำบลนาหอม	ข้อบัญญัติ	319,000	0	0	0	317,000	2,000	ดำเนินการ
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ข้อบัญญัติ	34,790	0	0	0	15,680	19,110	ดำเนินการ
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	ข้อบัญญัติ	23,075	0	0	0	10,400	12,675	ดำเนินการ
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	ข้อบัญญัติ	14,200	0	0	0	6,400	7,800	ดำเนินการ
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	ข้อบัญญัติ	20,590	0	0	0	9,280	11,310	ดำเนินการ

รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอน ลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของ โครงการ
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับสนับสนุนค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว)	ข้อบัญญัติ	140,012	0	0	0	138,040	1,972	ดำเนินการ
9	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	626,220	0	0	0	592,200	34,020	ดำเนินการ
10	โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ ๖	ข้อบัญญัติ	1,348,200	0	0	0	1,312,065	36,135	ดำเนินการ
11	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เขตพื้นที่ อบต.นาหอม	ข้อบัญญัติ	504,269.18	0	0	0	504,269.18	0	ดำเนินการ
12	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	142,977.31	0	0	0	142,977.31	0	ดำเนินการ
13	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์และ ปัญหาเพศสัมพันธ์ที่ไม่เหมาะสม	ข้อบัญญัติ	5,000	0	0	0	0	5,000	ไม่ได้ ดำเนินการ
14	โครงการรณรงค์เฝ้าระวังยาเสพติด สำหรับเด็กและเยาวชน	ข้อบัญญัติ	5,000	0	0	0	4,680	320	ดำเนินการ
15	ทุนการศึกษาและการให้ความ ช่วยเหลือ	ข้อบัญญัติ	60,000	0	0	0	60,000	0	ดำเนินการ
16	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กก่อนปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลนาหอม	ข้อบัญญัติ	15,000	0	0	0	15,000	0	ดำเนินการ
17	โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้อบัญญัติ	5,000	0	0	0	5,000	0	ดำเนินการ
	รวมแผนงานการศึกษา		3,320,333	0	0	0	3,187,991	132,342	

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของโครงการ
1	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชน	ข้อบัญญัติ	130,000	0	0	130,000	0	ดำเนินการ
2	โครงการสืบสานงานประเพณีแข่งว่าวเป่าโหวตและสมโภชศาลหลักเมืองประจำปี	ข้อบัญญัติ	90,000	20,000	0	110,000	0	ดำเนินการ
3	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ	ข้อบัญญัติ	70,000	0	70,000	0	0	ไม่ได้ดำเนินการ
4	โครงการรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	50,000	0	0	48,000	2,000	ดำเนินการ
5	โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต	ข้อบัญญัติ	30,000	0	0	30,000	0	ดำเนินการ
6	โครงการลด ละ เลิกอบายมุข งดเหล้าเข้าพรรษา	ข้อบัญญัติ	10,000	0	0	1,800	8,200	ดำเนินการ
7	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอัมตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี	ข้อบัญญัติ	70,000	0	0	70,000	0	ดำเนินการ
	<b>รวม</b>		<b>450,000</b>	<b>20,000</b>	<b>70,000</b>	<b>389,000</b>	<b>10,200</b>	

### รายงานผลการจัดหาคูภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

#### ของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของ การดำเนินงาน
	<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>						
1	เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุค (จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	24,000	0	23,500	500	ดำเนินการ
2	กล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมมมมมมมมที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน (จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	5,700	0	5,700	0	ดำเนินการ
3	ตู้เย็น ขนาด 7 คิว ให้กับ ศพด.หนองน้ำขุ่นค่านกเปล้า จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	8,500		8,500	0	ดำเนินการ
4	เก้าอี้สำนักงาน (จำนวน 4 ตัว)	ข้อบัญญัติ	8,000	0	7,560	440	ดำเนินการ
5	เครื่องปรับอากาศให้กับศูนย์เรียนรู้ชุมชนตำบลนาหอม (จำนวน 4 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	92,800	0	92,800	0	ดำเนินการ

## รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะของ การ ดำเนินงาน
6	ชั้นวางหนังสือ (จำนวน 4 ตัว)	ข้อบัญญัติ	12,000	0	11,160	840	ดำเนินการ
7	ชุดรับแขก (จำนวน 1 ชุด)	ข้อบัญญัติ	15,000	0	13,500	1,500	ดำเนินการ
8	เต็นท์ ขนาด 4x8 เมตร (จำนวน 2 หลัง)	ข้อบัญญัติ	36,000	0	35,000	1,000	ดำเนินการ
9	โต๊ะคอมพิวเตอร์ (จำนวน 2 ตัว)	ข้อบัญญัติ	5,000		4,500	500	ดำเนินการ
10	โต๊ะพับเนกประสงค์ (จำนวน 10 ตัว)	ข้อบัญญัติ	20,000	2,900	22,900	0	ดำเนินการ
11	โต๊ะสำนักงาน (จำนวน 2 ตัว)	ข้อบัญญัติ	9,000	0	8,700	300	ดำเนินการ
12	เครื่องทำน้ำเย็นแบบถ่วงคว่ำให้กับ ศูนย์เรียนรู้ ชุมชนตำบลนาหอม	ข้อบัญญัติ	5,000	0	5,000	0	ดำเนินการ
13	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In one (จำนวน 2 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	48,000	0	47,000	1,000	ดำเนินการ
14	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) (จำนวน 1 เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	8,000	0	7,500	500	ดำเนินการ
15	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ( จำนวน 2 เครื่อง	ข้อบัญญัติ	5,000	0	5,000	0	ดำเนินการ
	<b>รวม</b>		<b>302,000</b>	<b>2,900</b>	<b>298,320</b>	<b>6,580</b>	

## ข้อมูลผู้บริหาร

### องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



**นายรินทร์ บุญขจร**  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
โทร 094 335 6323



**นายสมศรี บุญมานัด**  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
โทร 089 864 3510



**นายบิน อดสังข์**  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
โทร 089 624 9392



**นายสมคิด พลถาวร**  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
โทร 088 1217003

## ข้อมูลองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี 34160

โทร 0 4595 9663

โทรสาร 0 4595 9618

[www.nahom.go.th](http://www.nahom.go.th)





รายงาน  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

งานแผนและงบประมาณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

[www.nahom.go.th](http://www.nahom.go.th)

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๕ ๙๗๓๐

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม  
พฤศจิกายน ๒๕๖๘

## สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่ ๑</u> บทนำ	๓
<u>ส่วนที่ ๒</u> การติดตามประเมินผล	๑๐
๒.๑ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	๑๐
๒.๒ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	-
<u>ส่วนที่ ๓</u> สรุปผล ข้อเสนอแนะ	
๓.๑ สรุปปัญหาการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ	๓๔
ภาคผนวก	

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

#### ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

**ขั้นตอนที่ ๔** คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

**ขั้นตอนที่ ๕** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ  
ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและ  
ประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดย  
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตาม วิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และ ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์การภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์การให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การ ตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การอย่าง สม่าเสมอและต่อเนื่อง

#### (๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มี ผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้ หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มี การบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

#### (๖) ประสิทธิผล

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

#### (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึง การพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

#### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อ สุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุ จากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

#### ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและระยะหกเดือนได้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาห้าปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้ทราบนโยบายไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้นเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นหรือน้อย การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแปลงแนวทางการปฏิบัติหรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ส่วนที่ ๒

### ผลการดำเนินงาน

#### ๒.๑. สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

##### ๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

##### ๒.๑.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาการพัฒนาคณะการบริหารส่วนตำบล นาท่อม

##### วิสัยทัศน์ ( VISION) ในการพัฒนาท้องถิ่น

“ชาวตำบลนาท่อมมีคุณภาพชีวิตที่ดีภายในปี ๒๕๗๐”

##### พันธกิจ ( MISSION )

(๑) ส่งเสริมความเจริญด้านโครงสร้างพื้นฐาน การสาธารณสุขโรค สาธารณูปการที่จำเป็น และพัฒนาแหล่ง  
น้ำภายในตำบล

(๒) ส่งเสริมด้านการศึกษาให้มีคุณภาพและทันสมัย อนุรักษ์รักษาวัฒนธรรมประเพณีให้คงอยู่สืบไป

(๓) ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ กลุ่มผลิตภัณฑ์ต่างๆ ส่งเสริมการใช้เกษตรอินทรีย์ในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร  
พร้อมทั้งส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย และการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๔) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน

(๕) ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนา  
แหล่งท่องเที่ยวในตำบลและชุมชน

##### จุดมุ่งหมาย (Goals)

๑. เพื่อก่อสร้างและบูรณะซ่อมแซมการคมนาคมให้มีความสะดวกรวดเร็ว และมีระบบสาธารณสุขโรค  
สาธารณสุขการ รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐาน ที่สมบูรณ์และมาตรฐาน

๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะคนภายในชุมชนทั้งด้านจิตใจ ด้านการศึกษา งานด้านการกีฬาให้มีคุณภาพ และ  
อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๓. เพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพ และเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์ และเสริมสร้างให้คนในชุมชนมีสุขภาพ  
ที่ดี รวมถึงการการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการที่มีคุณภาพ และสนับสนุน  
ประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา

๕. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภายในชุมชน และพัฒนา  
แหล่งท่องเที่ยวของตำบลให้สวยงาม สร้างจุดสนใจดึงดูดนักท่องเที่ยว

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

### (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

### (๒) ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

๒.๑ แผนงานการศึกษา

๒.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

### (๓) ด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๕ แผนงานการเกษตร

๓.๖ แผนงานงบบกลาง

### (๔) ด้านการบริหารที่มีประสิทธิภาพ

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

### (๕) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕.๒ แผนงานการเกษตร

## ๒.๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงงบประมาณ

### ๒.๒.๑ การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ发展和แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑๘	๕๙,๗๘๖,๐๐๐	๖๕	๗๔,๗๖๕,๐๐๐	๑๐๕	๖๙,๘๗๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๕๖	๘,๓๘๕,๘๐๐	๕๙	๖,๖๗๕,๖๗๕	๓๕	๕,๖๙๔,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต	๒๕	๘,๖๖๗,๐๐๐	๒๔	๘,๖๕๗,๐๐๐	๓๔	๘,๕๑๗,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารที่ดีมีประสิทธิภาพ	๑๐	๖๙๐,๐๐๐	๘	๕๕๐,๐๐๐	๙	๕๗๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๖	๑๖๐,๐๐๐	๕	๑๒๐,๐๐๐	๕	๑๒๐,๐๐๐
รวม	๒๑๕	๗๗,๖๘๘,๘๐๐	๑๖๑	๙๐,๗๖๗,๖๗๕	๑๘๘	๘๔,๗๗๑,๐๐๐

## ๒ การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๑๐๕ โครงการ งบประมาณ ๒๔,๐๐๓,๓๓๓ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๒ รายงานผลการจัดทำงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์	โครงการตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น	โครงการที่ได้ บรรจุใน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๕	๔๗	๑๑,๔๙๔,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๓๕	๒๔	๓,๗๙๐,๓๓๓
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต	๓๔	๒๗	๘,๓๘๔,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารที่ดี มีประสิทธิภาพ	๙	๖	๓๒๕,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๕	๑	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๘๘	๑๐๕	๒๔,๐๐๓,๓๓๓

๒๒.๓ ผลสำเร็จที่วัดได้

ตารางที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กิลยู่ท์ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) เคหะและชุมชน

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ร้อยละ
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้า ระบบแรงสูง บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ เส้นทาง สปก.อบถ. ๑๓๔ - ๐๐๓	ข้อบัญญัติ	๓๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๔๘,๓๐๖.๔๐	๑,๖๙๓.๖๐	กองช่าง หลัก	๑๐๐
๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ตำบลทิศ ตะวันออก ของศาลากลางหมู่บ้าน บ้านค่านก เปล้า หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๖๙,๕๙๓.๘๗	๔๐๖.๑๓	กองช่าง	๑๐๐
๓	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ เส้นทางวัดไป ศพต.	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๔๘,๕๙๐.๙๐	๑,๔๐๙.๑๐	กองช่าง	๑๐๐
๔	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นทางวัด บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓ - บ้านคำสะอาด	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๙๐,๕๖๕.๙๓	๙,๔๓๔.๐๗	กองช่าง	๑๐๐
๕	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายแยกทางเข้า หมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๑๙๙,๙๑๑.๓๑	๘๘.๖๙	กองช่าง	๑๐๐
	<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	ข้อบัญญัติ	๗๗๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๙๕๖,๙๖๘.๔๑	๑๓,๐๓๑.๕๙	กองช่าง	๑๐๐

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโนนศรีสร้างพื้นฐาน  
 ๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ  
 (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ร้อยละ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ อ.บ.ถ ๑๓๔ - ๑๓ สายร้องหิน - อ.บ.ถ.๑๓๔ - ๐๐๒ บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นพิกัด ๑๔๗๖๕๖๘๘,๑๐๔๕๕๗๒๒๔ จุดสิ้นสุดพิกัด ๑๔๗๖๖๗๘๘,๑๐๔๕๕๗๕๒๒	ข้อบัญญัติ	๓๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๗๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ อ.บ.ถ.๑๓๔ - ๑๓ สายร้องหิน - อ.บ.๑๓๔ - ๐๐๒ บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นพิกัด ๑๔๗๖๕๗๓๑,๑๐๔๕๕๗๒๗๒ จุดสิ้นสุดพิกัด ๑๔๗๗๑๐๕๐,๑๐๔๕๕๗๘๓๘	ข้อบัญญัติ	๓๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๗๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อ.บ.ถ. ๑๓๔ - ๐๐๗ ถนนลูกรังสายบ้านตาโท หมู่ที่ ๗ - บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ จุดเริ่มต้นพิกัด ๑๔๘๐๐๕๔๗,๑๐๔๕๖๐๖๙๐ จุดสิ้นสุดพิกัด ๑๔๗๙๕๕๙๕,๑๐๔๕๖๐๘๑๑	ข้อบัญญัติ	๑๗๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๗๗,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก อ.บ.ถ. ๑๓๔ - ๐๐๘ ถนนลูกรังสายบ้านวังม่วง หมู่ที่ ๔ - บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒ ชุมชนหนองดิน เหนียว จุดเริ่มต้นพิกัด ๑๔๗๔๓๑๑๗,๑๐๗๘๗๒๖๗๘ จุดสิ้นสุดพิกัด ๑๔๗๔๕๕๓๖,๑๐๔๕๗๓๕๕๘	ข้อบัญญัติ	๓๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๗๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐



	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑๑	โครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๒	โครงการปรับปรุงระบบประปา (ศาลากลางบ้าน) บ้านตาโท หมู่ที่ ๗	ข้อบัญญัติ	๑๙๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๘๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๓	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน ด้วยระบบโซลาร์เซลล์ บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๔	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ด้วยระบบโซลาร์เซลล์ บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖	ข้อบัญญัติ	๘๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	กองช่าง	๐
	<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	ข้อบัญญัติ	<b>๓,๖๔๔,๐๐๐</b>	<b>๐</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>	<b>๐</b>	<b>๓,๔๒๓,๐๐๐</b>	<b>๓๕,๐๐๐</b>		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑	โครงการปรับปรุงระเบียบด้านหน้าอาคาร ศพด. หอนงบัวอารีย์ - ตาโทะ	ข้อบัญญัติ	๓๗,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๖,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๒	โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารหลังเก่า ศพด. หอนงน้ำขุนคันทน์เปล้า	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๓	โครงการปรับปรุงอาคาร ๑ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนประจำตำบลท่าหอม	ข้อบัญญัติ	๓๑๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๑๗,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ข้อบัญญัติ	๓๔,๗๙๐	๐	๐	๐	๑๕,๖๘๐	๑๙,๑๑๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	ข้อบัญญัติ	๒๓,๐๗๕	๐	๐	๐	๑๐,๔๐๐	๑๒,๖๗๕	กองการศึกษา	๑๐๐
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	ข้อบัญญัติ	๑๔,๒๐๐	๐	๐	๐	๖,๔๐๐	๗,๘๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	ข้อบัญญัติ	๒๐,๕๙๐	๐	๐	๐	๙,๒๘๐	๑๑,๓๑๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ข้อบัญญัติ	๑๔๐,๐๑๒	๐	๐	๐	๑๓๘,๐๔๐	๑,๙๗๒	กองการศึกษา	๑๐๐

กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๒๖,๒๒๐	๐	๐	๐	๕๙๒,๒๐๐	๓๔,๐๒๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๐	โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑,๓๔๘,๒๐๐	๐	๐	๐	๑,๓๑๒,๐๖๕	๓๖,๑๓๕	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๑	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เขตพื้นที่ อบต.นาหม่อม	๕๐๔,๒๖๙.๑๘	๐	๐	๐	๕๐๔,๒๖๙.๑๘	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๒	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔๒,๙๗๗.๓๑	๐	๐	๐	๑๔๒,๙๗๗.๓๑	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๓	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์และปัญหาเพศสัมพันธ์ที่ไม่เหมาะสม	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	๐
๑๔	โครงการรณรงค์เฝ้าระวังยาเสพติดสำหรับเด็กและเยาวชน	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๖๘๐	๓๒๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๕	ทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๖	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กก่อนปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลนาหม่อม	๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๑๗	โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
	<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>๓,๓๒๐,๓๓๓</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๐</b>	<b>๓,๑๘๗,๙๙๑</b>	<b>๑๓๒,๓๔๒</b>		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น  
 ๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมด้านศาสนา การอนุรักษ์ฟื้นฟู วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
 (๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาระชาชนและเยาวชน	ข้อบัญญัติ	๑๓๐,๐๐๐	๐	๐	๑๓๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๒	โครงการสืบสานงานประเพณีแข่งว่าวเป่าโหวด และสมโภชศาลหลักเมืองประจำปี	ข้อบัญญัติ	๙๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	๑๑๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๓	โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๔	โครงการรณรงค์ของพรผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๕๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๕	โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๖	โครงการลด ละ เลิกอบายมุข งดเหล้าเข้าพรรษา	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑,๕๐๐	๘,๕๐๐	กองการศึกษา	๑๐๐
๗	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อม ตามโครงการจัดงานประเพณีแม่เทียบพรรษา ประจำปี	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐	๐	๐	๗๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา	๑๐๐
	<b>รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>		<b>๕๕๐,๐๐๐</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>๗๐,๐๐๐</b>	<b>๓๕๙,๕๐๐</b>	<b>๑๐,๕๐๐</b>		

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต  
 ๓.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อย  
 (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ร้อยละ
๑	โครงการตั้งศูนย์ เฉพาะกิจป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และอุบัติเหตุน้ำจืดการจราจรช่วงเทศกาลวันหยุดประจำปี	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	สำนัก งานปลัด	๐
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดปัญหาฝุ่นละออง หมอกควันไฟป่า	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนัก งานปลัด	๑๐๐
๓	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเอื้อยวและฟื้นฟู หลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๐	๓๒,๐๐๐	๐	๕,๔๑๑	๑๒,๕๘๙	สำนัก งานปลัด	๑๐๐
	รวมแผนรักษาความสงบภายใน		๖๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๐	๑๕,๔๑๑	๑๗,๕๘๙		

๓.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต  
 ๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาแผนงานสาธารณสุข  
 (๑) แผนงานสาธารณสุข

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ร้อยละ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนัก งานปลัด	๑๐๐
๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. (อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นฯ)	ข้อบัญญัติ	๑๒๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐	๐	สำนัก งานปลัด	๑๐๐
๓	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนัก งานปลัด	๑๐๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาแผนงานสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๔	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๕	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๖	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๔	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๗	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๘	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๙	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านตาโท หมู่ที่ ๗	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๑๐	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๑๑	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาแผนงานสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑๒	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๑๓	สนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๑	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
	รวมแผนงานสาธารณสุข		๓๕๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๐	๐	๓๖๘,๐๐๐	๐		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์ ส่งเสริมสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑	โครงการดูแลใส่ใจห่วงใยผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๗,๕๐๐	๒,๕๐๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๓	โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ ด้อยโอกาส ไร้ที่พึ่ง	ข้อบัญญัติ	๒๔,๐๐๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๔	โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๑๔๙,๓๒๑	๖๗๙	สำนักงานปลัด	๑๐๐
	รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์		๑๙๔,๐๐๐	๐	๐	๑๙๐,๘๒๑	๓,๑๗๙		



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารที่มีประสิทธิภาพ  
๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการ  
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑ โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชนตำบลนาหม่อม	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	๐	สำนักงานปลัด	๐
๒ โครงการอบรมการป้องกันปราบปรามทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อนภายในองค์กร และการอบรมจริยธรรมในองค์กร	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๓ โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ข้อบัญญัติ	๒๑๐,๐๐๐	๐	๑๖,๔๘๐	๑๙๓,๕๒๐	๐	สำนักงานปลัด	๐
๔ ค่าจ้างการประเมินผลวัดระดับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของ อบต.นาหม่อม	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๒๕,๖๙๐	๔,๓๑๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๕ อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลทุเรื่อ	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
๖ อุดหนุนอำเภอทุ่งศรีอุดม เพื่อดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๐	๐	๒๕,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป		๓๒๕,๐๐๐	๐	๒๖,๔๘๐	๒๙๘,๕๒๐	๔,๓๑๐		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว  
๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมฟื้นฟู ดูแลรักษา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
(๒) แผนงานการเกษตร

กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑ โครงการอบรมเพื่อการศึกษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	สำนักงานปลัด	๑๐๐
รวมแผนงานการเกษตร		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐		

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ปี ๒๕๖๘

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ  
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	ก่องนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ ช่างหนองสนโน - ประปา	เงินสะสม	๓๑๐,๐๐๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๒	โครงการก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑	เงินสะสม	๒๓๐,๐๐๐	๐	๐	๒๓๐,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒ - บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘ (ทางโค้ง - ลำห้วยร่องหิน)	เงินสะสม	๔๓๔,๐๐๐	๐	๔๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๔	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ศาลาประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒	เงินสะสม	๘๐,๐๐๐	๐	๗๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๕	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถ ศาลาประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒	เงินสะสม	๗๕,๐๐๐	๐	๗๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๖	โครงการปรับปรุงประตูรั้วทางเข้า ศาลาประชาคม บ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒	เงินสะสม	๑๑,๐๐๐	๐	๑๑,๐๐๐	๐	กองช่าง	๑๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบึงหยอดเหรียญ บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓ - บ้านบัวเจริญ	เงินสะสม	๔๑๗,๐๐๐	๐	๔๑๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๘	โครงการวางท่อประปาภายในหมู่บ้าน บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	เงินสะสม	๑๖๐,๐๐๐	๐	๑๕๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๙	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนกลางหมู่บ้าน บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๔	เงินสะสม	๔๘๐,๐๐๐	๐	๔๗๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๐	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๔	เงินสะสม	๑๔๐,๐๐๐	๐	๑๓๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ ๕ ตำบลโคกใต้ หนองหินงึม	เงินสะสม	๒๐๖,๐๐๐	๐	๒๐๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐

	กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในหมู่บ้านค่านกเป็ดก หมู่ที่ ๕ (ช่วง ๓ แยก ทิศตะวันออก)	เงินสะสม	๒๙๔,๐๐๐	๐	๒๘๕,๐๐๐	๙,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖ (เส้น รพ.เสต)	เงินสะสม	๑๑๐,๐๐๐	๐	๑๐๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖ สนามกีฬา (แยกเสาชาง)	เงินสะสม	๒๙๘,๐๐๐	๐	๒๙๖,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองบัวอารีย์ บ้านหนองบัวอารีย์ หมู่ที่ ๖	เงินสะสม	๓๙๓,๐๐๐	๐	๐	๓๙๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นน้ำวัดตาโท - หนองโพธิ์ บ้านตาโท หมู่ที่ ๗	เงินสะสม	๕๕๑,๐๐๐	๐	๔๕๐,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๗	โครงการติดตั้งระบบประปาหมู่บ้าน ระบบโหลเวลาเซลล์ บ้านตาโท หมู่ที่ ๗	เงินสะสม	๘๐,๐๐๐	๐	๗๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๘	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘	เงินสะสม	๑๖๐,๐๐๐	๐	๑๕๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘ - ถนน อบ ๔๐๓๕ (อบ.ถ.๑๓๕ - ๐๐๔ ถนนสายทางบ้านโนนจาน หมู่ที่ ๒ - แยกถนน อบ.๒๑๙๒ เดชอุดม - นาหอม)	เงินสะสม	๓๘๐,๐๐๐	๐	๓๗๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนองหิน (หน้าวัดเก่า) บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองบัวอารีย์	เงินสะสม	๓๒๗,๐๐๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางสระน้ำหนองหิน - วัดหนองหิน บ้านหนองหินหมู่ที่ ๙	เงินสะสม	๑๗๓,๐๐๐	๐	๑๗๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	๑๐๐

กิจกรรม/โครงการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	ก่องหนผู้พัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ร้อยละ
๒๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๐ - สุดเขตบ้านนาหอม หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นก่อสร้าง ๑๔.๗๗๓๐๐๒,๑๐๔.๘๕๕๙๕๖๔ จุดสิ้นสุดก่อสร้าง ๑๔.๗๗๔๗๓๔,๑๐๔.๘๖๐๒๓๐	เงินสะสม	๔๗๐,๐๐๐	๐	๔๖๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑๐๐
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๐ - บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๑ จุดเริ่มต้นก่อสร้าง ๑๔.๗๖๙๘๔๕,๑๐๔.๘๖๙๕๕๖ จุดสิ้นสุดก่อสร้าง ๑๔.๗๖๘๘๒๗,๑๐๔.๘๖๙๖๕๕	เงินสะสม	๑๕๐,๐๐๐	๐	๑๔๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐๐
๒๔	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๑ (ลำห้วยขี้หนู)	เงินสะสม	๑๓๐,๐๐๐	๐	๑๒๘,๒๙๕.๓๙	๑,๗๐๔.๖๑	๑๐๐
๒๕	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านนาหอม หมู่ที่ ๑๑	เงินสะสม	๔๙๐,๐๐๐	๐	๔๙๐,๐๐๐	๐	๑๐๐
๒๖	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง เส้นทางนทางช้าง - หนองเสนา	เงินสะสม	๒๑๗,๐๐๐	๐	๒๑๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐๐
๒๗	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ศูนย์การเรียนรู้ประจำตำบลนาหอม	เงินสะสม	๑๐๐,๐๐๐	๐	๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๐๐
	รวม		๖,๘๖๖,๐๐๐	๐	๕,๕๘๒,๒๙๔	๑,๒๘๓,๗๐๖	

ตารางที่ ๔ สรุปการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
(ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๖๘	โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๘	ลงนามในสัญญา	โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	โครงการที่เมื่อดำเนินการ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๕	๔๗	๔๖	๔๓	๓	๑
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๓๕	๒๔	๒๒	๒๒	๐	๒
๓. ด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต	๓๔	๒๗	๒๖	๒๖	๐	๑
๔. ด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	๙	๖	๕	๕	๐	๑
๕. ด้านการพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๕	๑	๑	๑	๐	๐
รวม	๑๘๘	๑๐๕	๑๐๐	๙๗	๓	๕

ตารางที่ ๕ รายงานสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘  
(ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์	งบอนุมัติ ปี ๒๕๖๘	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑,๒๙๔,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๙,๙๖๒,๒๖๒.๔๑	๑,๓๓๑,๗๓๗.๕๙
๒. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	๓,๗๗๐,๓๓๓	๒๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๐	๓,๕๗๗,๗๙๑	๑๔๒,๕๔๒
๓. ด้านเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต	๘,๓๔๐,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	๐	๘,๒๘๙,๘๓๒	๓๑,๑๖๘
๔. ด้านการบริหารที่มีประสิทธิภาพ	๓๒๕,๐๐๐	๐	๒๖,๔๘๐	๐	๒๙๘,๕๒๐	๔,๓๑๐
๕. ด้านการพัฒนาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐
รวม	๒๓,๗๓๙,๓๓๓	๒๖๔,๐๐๐	๓๔๙,๔๘๐	๐	๒๒,๑๓๔,๐๙๕.๔๑	๑,๕๐๙,๗๕๗.๕๙

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ งบประมาณ ๒๔,๐๐๓,๓๓๓ บาท

- โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ  $\frac{๑๐๐ \times ๑๐๐}{๑๐๕} = ๙๕.๒๔$   
ของโครงการที่ได้อนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- งบประมาณที่เบิกจ่ายได้คิดเป็นร้อยละ  $\frac{๒๒,๓๓๔,๐๙๕.๔๑ \times ๑๐๐}{๒๔,๐๐๓,๓๓๓} = ๙๒.๒๑$

ของบร่ายจ่ายตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**ตารางที่ ๖ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทาคูณภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**  
**ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)**

**๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	สถานะโครงการ
๑	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) (จำนวน ๑ เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๗๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓
๒	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๙ (จำนวน ๑ ชุด)	ข้อบัญญัติ	๙,๙๐๐	๐	๙,๒๙๐	๖๑๐	สำนักงานปลัด	✓
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	ข้อบัญญัติ	๒๔,๐๐๐	๐	๒๓,๕๐๐	๕๐๐	สำนักงานปลัด	✓
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	ข้อบัญญัติ	๒๔,๐๐๐	๐	๒๓,๕๐๐	๕๐๐	สำนักงานปลัด	✓
	<b>รวม</b>		๒๓๗,๙๐๐	๐	๒๓๑,๒๙๐	๖,๖๑๐		

๖.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	สถานะโครงการ
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า (จำนวน ๔ เครื่อง)	ซื้อบัญชี	๑๐,๐๐๐	๐	๙,๕๖๐	๔๔๐	กองคลัง	✓
๒	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	ซื้อบัญชี	๑๓,๒๐๐	๐	๑๐,๕๘๐	๒,๖๒๐	กองคลัง	✓
รวม			๒๓,๒๐๐	๐	๒๐,๑๔๐	๓,๐๖๐		

๖.๔ แผนงานการศึกษา

รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	สถานะโครงการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (จำนวน ๑ เครื่อง)	ซื้อบัญชี	๒๔,๐๐๐	๐	๒๓,๕๐๐	๕๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๒	กล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมมมมมมที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน (จำนวน ๑ เครื่อง)	ซื้อบัญชี	๕,๗๐๐	๐	๕,๗๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
๓	ตู้เย็น ขนาด ๗ คิว ให้กับ ศพด.หนองบัวขุ่นค่านกเปล่า จำนวน ๑ เครื่อง)	ซื้อบัญชี	๘,๕๐๐	๐	๘,๕๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
๔	เก้าอี้สำนักงาน (จำนวน ๔ ตัว)	ซื้อบัญชี	๘,๐๐๐	๐	๗,๕๖๐	๔๔๐	กองการศึกษาฯ	✓
๕	เครื่องปรับอากาศให้กับศูนย์เรียนรู้ชุมชนตำบลนาหม่อม (จำนวน ๔ เครื่อง)	ซื้อบัญชี	๙๒,๘๐๐	๐	๙๒,๘๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
๖	ชั้นวางหนังสือ (จำนวน ๔ ตัว)	ซื้อบัญชี	๑๒,๐๐๐	๐	๑๑,๑๖๐	๘๔๐	กองการศึกษาฯ	✓
๗	ชุดรับแขก (จำนวน ๑ ชุด)	ซื้อบัญชี	๑๕,๐๐๐	๐	๑๓,๕๐๐	๑,๕๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๘	เต็นท์ ขนาด ๔x๘ เมตร (จำนวน ๒ หลัง)	ซื้อบัญชี	๓๖,๐๐๐	๐	๓๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๙	โต๊ะคอมพิวเตอร์ (จำนวน ๒ ตัว)	ซื้อบัญชี	๕,๐๐๐	๐	๔,๕๐๐	๕๐๐	กองการศึกษาฯ	✓

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	สถานะ โครงการ
๑๐	โต๊ะพับอเนกประสงค์ (จำนวน ๑๐ ตัว)	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒,๙๐๐	๐	๒๒,๙๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
๑๑	โต๊ะสำนักงาน (จำนวน ๒ ตัว)	ข้อบัญญัติ	๙,๐๐๐	๐	๐	๘,๙๐๐	๓๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๑๒	เครื่องทำน้ำเย็นแบบตั้งคว่ำให้กับ ศูนย์เรียนรู้ ชุมชนตำบลนาหม่อม	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In one (จำนวน ๒ เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๔๗,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๑๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) (จำนวน ๑ เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	๘,๐๐๐	๐	๐	๗,๕๐๐	๕๐๐	กองการศึกษาฯ	✓
๑๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (จำนวน ๒ เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษาฯ	✓
	<b>รวม</b>		<b>๓๐๒,๐๐๐</b>	<b>๒,๙๐๐</b>	<b>๐</b>	<b>๒๙๘,๓๒๐</b>	<b>๖,๕๘๐</b>		

### ๖.๕ แผนงานกองช่าง

	รายการ	แหล่งที่มา	งบอนุมัติ	โอนเพิ่ม	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	สถานะ โครงการ
๑	เครื่องเจาะเครื่องกรีต (จำนวน ๑ เครื่อง)	ข้อบัญญัติ	๔๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๐	กองช่าง	✓
๒	ครุภัณฑ์หอกระจายข่าว (จำนวน ๑ ชุด)	ข้อบัญญัติ	๒๒,๒๖๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒,๒๖๐	กองช่าง	✓
	<b>รวม</b>		<b>๖๒,๒๖๐</b>	<b>๒๕,๐๐๐</b>	<b>๘๕,๐๐๐</b>	<b>๒,๒๖๐</b>		

หมายเหตุ ✓ = ดำเนินการเสร็จแล้ว ○ = อยู่ระหว่างดำเนินการ ● = ยังไม่ดำเนินการ X = ไม่ดำเนินการ

## สรุปผลข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

## ๓.๑ สรุปปัญหาการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๓.๑.๑ กฎระเบียบข้อปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีขั้นตอนรายละเอียดที่ต้องดำเนินการมากมาย มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เช่นพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นต้น ทำให้ไม่คล่องตัวในการปฏิบัติงานและต้องปรับกระบวนการทำงานให้ถูกต้องสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนไป

๓.๑.๒ ปัญหาโครงการ/แผนงาน ที่จัดทำมีปริมาณมากเกินไป การจัดทำหรือเสนอโครงการ/กิจกรรม มีจำนวนมากเกินไป ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ การจัดการหรือเสนอโครงการ/กิจกรรมที่เร่งด่วนและมีความสำคัญ ต่อการพัฒนาและ สามารถแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นได้ซึ่งจะทำให้แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประสบความสำเร็จและตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๓.๑.๓ การประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข่าวสารของทางราชการส่วนท้องถิ่นไม่ทั่วถึง หรือยังไม่สามารถสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันถูกต้องและชัดเจน

๓.๑.๔ ปัญหาการขาดความต่อเนื่องในการติดตามและประเมินผล หลังการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไม่มีการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ไม่มีความต่อเนื่องในการทำงาน ทำให้ขาดข้อมูลในการพิจารณาความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ในเชิงบูรณาการและไม่มีข้อสรุปปัญหาของโครงการต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไข ควรมีการนำเครื่องมือที่มีเกณฑ์มาตรฐานมาเป็นตัวชี้วัดและประเมินผลสำเร็จของงาน และการเพิ่มความถี่ในการประเมินและประชาสัมพันธ์ผลการประเมิน รวมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามประเมินผลโครงการพร้อมสรุปผลการสั่งการโครงการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม ต่อไป

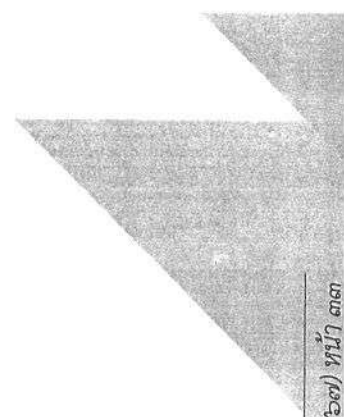
## ๓.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

- ๑.โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง
- ๒.โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้แล้วเสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้น
- ๓.โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ
- ๔.ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรมีความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นฐาน ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนได้ครบถ้วน ตรวจสอบการดำเนินการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๗. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ ๘๒๗๐๑/๑๑๓๗

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลรายงานการประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็นในการขออนุญาตประกอบกิจการเลี้ยงสุกร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้รับเรื่องแบบคำร้องทั่วไป รายงานขออนุญาต เลิศ สำราญวงศ์ อยู่บ้านเลขที่ ๓๕๕ หมู่ที่ ๑ บ้านทุ่งเทิง ตำบลทุ่งเทิง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ได้ยื่นเรื่องขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมประชาคมหมู่บ้านและมติประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ในการประกอบการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าสมควรออกใบอนุญาตการประกอบกิจการหรือไม่ ประกอบกิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสุกรในเครือเบทาโกร จำนวน ๔ โรงเรือน สุกรจำนวน ๓,๐๐๐ ตัว โรงเรือนละ ๗๕๐ ตัว ในพื้นที่เลขที่ ๗๗๐๐ จำนวน ๒๐ ไร่ ๒ งาน บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ดำเนินการประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน ประกอบด้วย บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑ ,บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑๑ ,บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓ , บ้านค่านกเปล้า หมู่ที่ ๕ , บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙ , บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑๐ เพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรืออาจได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

### ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- เห็นควรเสนอญัตติเพื่อเปิดประชุมสภา เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(วิฒนา ยศไกร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นชอบตามที่ขอเสนอให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย  
มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ  
ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นางวราพร พะสียา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

เห็นชอบตามที่ขอเสนอให้ปลัด อบ.ต.นาห่อม  
มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการช่าง  
ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายเดช ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

เห็นชอบตามที่ขอเสนอให้ปลัด อบ.ต.นาห่อม  
มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการช่าง  
ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

สรุปผลการดำเนินการประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็น

ในการขออนุญาตประกอบกิจการเลี้ยงสุกร

รายนายบุญเลิศ สำราญวงศ์

ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ลำดับ	ชื่อหมู่บ้าน	การรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมหมู่บ้าน		
		เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	หมายเหตุ
๑	บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑	/	-	
๒	บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑๑	/	-	
๓	บ้านหนองน้ำขุ่น หมู่ที่ ๓	-	/	
๔	บ้านค่านกเป็ด หมู่ที่ ๕	-	/	
๕	บ้านหนองหิน หมู่ที่ ๙	-	/	
๖	บ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๑๐	-	/	
รวม		๒	๔	



(นายนรินทร์ บุญจรัส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม