

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๘๒๗๐๑ / ๙๑๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
อำเภอทุ่งศรีอุดม
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐

เรียน นายอำเภอทุ่งศรีอุดม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม จึงขอส่งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สำนักปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๕๙๕-๙๖๖๓ กต ๑

โทรสาร ๐-๔๕๙๕-๙๖๑๘ , ๐-๔๕๙๕-๙๗๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๖๓๔๒๖๐๔@dla.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ปรากฏว่ามีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อใช้จ่ายงบประมาณตามอำนาจหน้าที่และความจำเป็น จึงได้โอนงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลดจาก

กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๗๕,๒๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๒๕,๒๔๐ บาท

โอนเพิ่มไป

กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๘,๒๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๘,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลดจาก

๑. สำนักปลัด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๕,๘๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖๑,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔๗,๔๑๖ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๓,๕๘๔ บาท

๒. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๒๕,๒๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐๒,๖๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๒,๖๒๐ บาท

๓. กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๙๓๓,๑๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๒,๒๑๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๕,๙๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๖,๒๓๐ บาท

๔. กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเข้ารับการศึกษาอบรมและเดินทางไปราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๗,๙๐๔ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๗,๙๐๔ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๕. กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๖. กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑,๕๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๔๔,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๒๔,๙๐๐ บาท

๘. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖,๔๕๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๖,๔๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๙. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๖๕,๒๕๕ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๘,๙๗๕ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๘,๙๗๕ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑๐. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ รายการอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่นค่านกเปล้า งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๘๕,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๙,๖๙๘ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๙,๖๙๘ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑๑. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ รายการอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบัวอารีย์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๐๒,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๗,๑๒๒ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๗,๑๒๒ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

๑๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

รวมโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๕๘๓,๑๖๕ บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๘๓,๑๖๕ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๕๓,๑๖๕ บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เดือน.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพผู้สูงอายุ		5,800,000.00	161,000.00	147,416.00 (-)	13,584.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	170,000.00	147,416.00 (+)	317,416.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,050,000.00	275,240.00	50,000.00 (-)	225,240.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		80,000.00	48,200.00	50,000.00 (+)	98,200.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,050,000.00	225,240.00	102,620.00 (-)	122,620.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	317,416.00	102,620.00 (+)	420,036.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		933,120.00	102,210.00	25,980.00 (-)	76,230.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	420,036.00	25,980.00 (+)	446,016.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหม้อ อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 10

แผน-งาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ และขงข๓๓๓	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การเข้า รับการฝึกอบรม และเดินทางไป ราชการ	40,000.00	17,904.00	17,904.00 (-)	0.00	
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	446,016.00	17,904.00 (+)	463,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ และขงข๓๓๓	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	463,920.00	10,000.00 (+)	473,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ และขงข๓๓๓	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	473,920.00	10,000.00 (+)	483,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงาน ๓๓๓๓๓๓ ศึกษา	งานระดับก่อนนวิย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,580,000.00	244,900.00	120,000.00 (-)	124,900.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...../9.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	483,920.00	120,000.00 (+)	603,920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร ข้าราชการ	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน ลูกจ้างประจำ	20,000.00	16,450.00	16,450.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	603,920.00	16,450.00 (+)	620,370.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา เงิน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน วันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	365,295.00	38,975.00	38,975.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	620,370.00	38,975.00 (+)	659,345.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน การศึกษา	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนโรงเรียน บ้านหนองน้ำขุ่น ตำบลเปือย	285,600.00	19,698.00	19,698.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...19...เดือน...กันยายน.....พ.ศ....2566.....องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้อง/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	659,345.00	19,698.00 (+)	679,043.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนโรงเรียน บ้านหนองบัวอา รัมย์	302,400.00	37,122.00	37,122.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	679,043.00	37,122.00 (+)	716,165.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปฏิบัติ ธรรมนำชีวิต	60,000.00	37,000.00	37,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	716,165.00	37,000.00 (+)	753,165.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (.....นางวราพร พะสิยา.....)
 ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....
 วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566..

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (.....นายชัชวาล..กองแก้ว....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง..รักษาการแทน..ผู้อำนวยการกองคลัง..
 วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566..

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (.....นายชัชวาล..กองแก้ว....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....
 วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566..

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (.....นายชุตานนท์..แก้วทับปอด....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....
 วันที่.....19.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2566..



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ที่ อบ 82701/ 8.11

วันที่ 18 กันยายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ รายละเอียดดังนี้

โอนลดจาก แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่ายเบ็ดเตล็ดผู้สูงอายุ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน 5,800,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 161,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 147,416 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 13,584 บาท

โอนเพิ่มไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ จำนวน 170,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 170,000 บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 147,416 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 317,416 บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

-เห็นชอบ

(นายเดช ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ขออนุมัติ

(นางวราพร พะสียา)

หัวหน้าสำนักปลัด

-อนุมัติ

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้เสนอ



(นางสาวชนานันท์ นาวิเศษ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้ขออนุมัติ

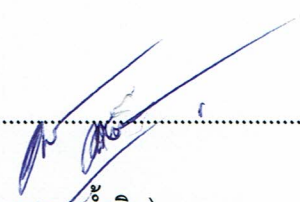


(นายชัชวาล กองแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ



(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ



(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

ที่ อบ 82703/645

วันที่ 13 กันยายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม

เรื่องเดิม

ตามงบประมาณประจำปี 2566 แผนงานเศษและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ข้อเท็จจริง

ตามงบประมาณประจำปี 2566 กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณจากแผนงานเศษและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน รายละเอียดมีดังนี้

1.โอนลด แผนงานเศษและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน งบบุคลากร เงินเดือน ฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มที่อื่นที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา และนายช่างสำรวจ งบประมาณคงเหลือ จำนวนเงิน 102,210 บาท โอนลด จำนวน 25,980 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 76,230 บาท

2.โอนลด แผนงานเศษและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเข้ารับกร ฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าพาหนะ ค่าที่พักบริเวณจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง งบประมาณคงเหลือ จำนวนเงิน 17,904 บาท โอนลด จำนวน 17,904 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.00 บาท

3.โอนลด แผนงานเศษและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่ง การต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ 10,000 บาท โอนลด จำนวน 10,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.00 บาท

4.โอนลด แผนงานเศษและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษและชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในการให้บริการประชาชน หรือปฏิบัติราชการตามนโยบายของรัฐ งบประมาณ 10,000 บาท โอนลด จำนวน 10,000 บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอน 0.00 บาท

รายละเอียดการโอนลดจำนวน 4 รายการ เป็นจำนวนเงิน 63,884 บาท

.....2/1.โอนเพิ่ม

5. โอนเพิ่ม จากจำนวน 4 รายการ มายัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าตอบแทนตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นจำนวนเงิน 63,884 บาท

ข้อระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอ

1. เห็นควรพิจารณาอนุมัติดำเนินการตามระเบียบต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ผู้เสนอ

(นายชัชวาล กองแก้ว)
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

- เห็นชอบ

(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม เพื่อพิจารณา

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

ที่ อบ 82704/ 53๐

วันที่ 1๗ กันยายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาห่อม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าตอบแทน ดังนี้

1. ค่าตอบแทนการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ และรวมถึงค่าสมนาคุณด้วย

2. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

3. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากแผนงานดังกล่าวข้างต้นมีงบประมาณไม่เพียงพอ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 รายละเอียดดังนี้

โอนลด

1. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 244,900.- บาท โอนลดครั้งนี้ 120,000.-บาท งบประมาณหลังโอน 124,900.-บาท

2. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 16,450.- บาท โอนลดครั้งนี้ 16,450.-บาท งบประมาณหลังโอน - บาท

3. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศพด. งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 38,975.- บาท โอนลดครั้งนี้ 38,975.-บาท งบประมาณหลังโอน - บาท

4. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุน รร.บ้านหนองน้ำขุ่นค่านกเป็ดน้ำ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 19,698.- บาท โอนลดครั้งนี้ 19,698.-บาท งบประมาณหลังโอน - บาท

5. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุน รร.บ้านหนองบัวอารี งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 37,122.- บาท โอนลดครั้งนี้ 37,122.-บาท งบประมาณหลังโอน - บาท

6. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 37,000.- บาท โอนลดครั้งนี้ 37,000.-บาท งบประมาณหลังโอน - บาท

โอนเพิ่ม

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนเพิ่มครั้งนี้ 269,245.-บาท

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายสุชานนท์ แก้วคำปอด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ผู้ขออนุมัติ

เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ (ระบุ).....

(ลงชื่อ)

(นายเดชา ถ้ำหิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้เห็นชอบ

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ (ระบุ).....

(ลงชื่อ)

(นายนรินทร์ บุญขจร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

ผู้อนุมัติ