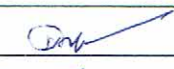

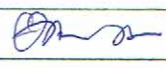
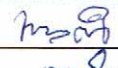


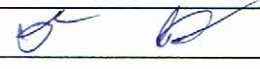
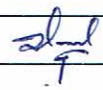
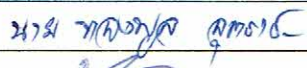

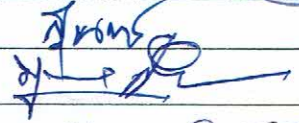
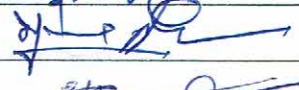

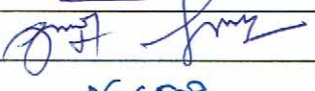






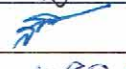


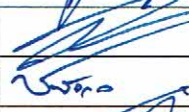
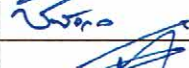



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม  
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2562 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.00 น.

ณ หอประชุมอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสมหวัง ชารี	ประธานสภา ฯ		
2	นางสาวสมพร ยังใจ	รองประธานสภา ฯ		
3	นายวิสิทธิ์ นูรักษา	สมาชิกสภาฯ		
4	นายอัมพันธ์ มุลดีกะ	สมาชิกสภาฯ		
5	นายพิมล โรจจรุง	สมาชิกสภาฯ		
6	นายทองคำ สุขสง	สมาชิกสภาฯ		
7	นายทองใบ ไกรสีทุม	สมาชิกสภาฯ		
8	นายประเสริฐ อุทวรรณ	สมาชิกสภาฯ		
9	นายสมาน ศิรินัย	สมาชิกสภาฯ		
10	นายจำรัส ตุ่มทอง	สมาชิกสภาฯ		
11	นายสมควร ศิลาห่อม	สมาชิกสภาฯ		
12	นายอุทัย เกาะแก้ว	สมาชิกสภาฯ		
13	นายสุนทร ประจิตร	สมาชิกสภาฯ		
14	นายทองพูล อุตราช	สมาชิกสภาฯ		
15	นายบัวเรียน ลาตุลี	สมาชิกสภาฯ		
16	นายสุนทร เรืองผาง	สมาชิกสภาฯ		
17	นายบุญหลาย สำราญ	สมาชิกสภาฯ		
18	นายบุญเลิง ลาตุลี	สมาชิกสภาฯ		
19	นายยุทธยา เสาแก้ว	สมาชิกสภาฯ		
20	นายบรรลุ สารราษฎร์	สมาชิกสภาฯ		
21	นายณรงค์ พิลาร์ตัน	สมาชิกสภาฯ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายนรินทร์ บุญขจร	นายก อบต.		
2	นายบิน อุตสังข์	รองนายก อบต.		
3	นายสมศรี บุญมานัด	รองนายก อบต.		
4	นายสมคิด พลถาวร	เลขานุการนายกฯ		
5	นายเดชา ถ้ำหิน	ปลัด อบต.		
6	นางวรภาพร พะสียา	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ		
7	นายชัชวาล กองแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง		
8	นายสุชานนท์ แก้วคำปอด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ		
9	นางสาวยิ่งลักษณ์ ยามไสย์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
10	นายเต็ดดวง วัฒนเนติกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		

( สำเนา )

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒

เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ หอประชุมอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสมหวัง ชารี	ประธานสภา ฯ	สมหวัง ชารี	
๒	นางสาวสมพร ยิ่งใจ	รองประธานสภา ฯ	สมพร ยิ่งใจ	
๓	นายวิศิษฐ์ นูรักษา	สมาชิกสภาฯ	-	
๔	นายอัมพันธ์ มุลตีกะ	สมาชิกสภาฯ	อัมพันธ์ มุลตีกะ	
๕	นายพิมล โรจจรุง	สมาชิกสภาฯ	-	
๖	นายทองคำ สุขสง	สมาชิกสภาฯ	ทองคำ สุขสง	
๗	นายทองใบ ไกรสีทุม	สมาชิกสภาฯ	ทองใบ ไกรสีทุม	
๘	นายประเสริฐ อุทวรรณ	สมาชิกสภาฯ	ประเสริฐ อุทวรรณ	
๙	นายสมาน ศิรินัย	สมาชิกสภาฯ	-	
๑๐	นายจรัส ตุ่มทอง	สมาชิกสภาฯ	จรัส ตุ่มทอง	
๑๑	นายสมควร ศิลาหล่อม	สมาชิกสภาฯ	-	
๑๒	นายอุทัย เกาะแก้ว	สมาชิกสภาฯ	อุทัย เกาะแก้ว	
๑๓	นายสุนทร ประจิตร	สมาชิกสภาฯ	-	
๑๔	นายทองพูล อุตราช	สมาชิกสภาฯ	ทองพูล อุตราช	
๑๕	นายบัวเรียน ลาดูลี	สมาชิกสภาฯ	บัวเรียน ลาดูลี	
๑๖	นายสุนทร เรืองผาง	สมาชิกสภาฯ	สุนทร เรืองผาง	
๑๗	นายบุญหลาย สำราญ	สมาชิกสภาฯ	บุญหลาย สำราญ	
๑๘	นายบุญเลิง ลาดูลี	สมาชิกสภาฯ	บุญเลิง ลาดูลี	
๑๙	นายยุทธยา เส้าแก้ว	สมาชิกสภาฯ	ยุทธยา เส้าแก้ว	
๒๐	นายบรรลุ สารราชภูร์	สมาชิกสภาฯ	บรรลุ สารราชภูร์	
๒๑	นายณรงค์ พิลาร์ตัน	สมาชิกสภาฯ	-	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนรินทร์ บุญขจร	นายก อบต.	นรินทร์ บุญขจร	
๒	นายบิน อุตสังข์	รองนายก อบต.	บิน อุตสังข์	
๓	นายสมศรี บุญมานัด	รองนายก อบต.	สมศรี บุญมานัด	
๔	นายสมคิด พลถาวร	เลขานุการนายกฯ	สมคิด พลถาวร	
๕	นายเดชา ถ้ำหิน	ปลัด อบต.	เดชา ถ้ำหิน	
๖	นางวราพร พะสียา	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	วราพร พะสียา	
๗	นายชัชวาล กองแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชัชวาล กองแก้ว	
๘	นายสุชานนท์ แก้วคำปอด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ	สุชานนท์ แก้วคำปอด	
๙	นางสาวยิ่งลักษณ์ ยามไสย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	
๑๐	นายเด็ดดวง วัฒนเนติกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	เด็ดดวง วัฒนเนติกุล	

ผู้มาประชุม	จำนวน	๑๕	คน
ผู้ไม่มาประชุม	จำนวน	๖	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๙	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ **ญัตติประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. การประชาสัมพันธ์เชิญชวนจัดทำขยะเปียก และการคัดแยกขยะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **ญัตติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

2.1 การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่ประชุม

เห็นชอบในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ **ญัตติที่เสนอเพื่อพิจารณา**

๑. การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๒

๑.๑ โครงการขยายระบบประปา งบประมาณ ๙๘,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายระบบประปา บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘ ระยะทาง ๙๕๘ เมตร

รายละเอียดตามข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม ( เอกสารแนบประกอบพิจารณา แบบ ปร. ๔ , ปร. ๕ และผังดำเนินการ จำนวน ๓ แผ่น )

**ข้อกฎหมายประกอบการพิจารณา**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( ฉบับที่ ๔ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็น การเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำ เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งโครงการขยายระบบประปา บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘ มีบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี เพิ่มเติม ( ฉบับที่ ๗ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งยังเป็นการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนในเรื่องน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาหอม ได้เบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้ว ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสาม เดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม ได้มีการกันเงินสะสมสำรองจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและรายจ่ายประจำ และกรณีหากเกิดสาธารณภัย ตามเอกสารแบบงส.๑ และได้คำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม เสถียรภาพการเงินการคลังในระยะยาว

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี ถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### รายงานสถานะการเงินการคลัง

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๖,๙๗๙,๕๐๒.๗๔ บาท

หักจ่ายขาดเงินสะสมที่อนุมัติจ่าย ๒,๙๕๙,๐๐๐ บาท

สำรองบุคลากร (ประมาณ ๒ เดือน) ๑,๖๙๘,๐๕๐ บาท

สำรองรายจ่ายประจำ (ประมาณ ๒ เดือน) ๑,๒๐๑,๗๖๕ บาท

สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐ % ๑๑๒,๐๖๘.๗๗ บาท

คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้ ๑,๐๐๘,๖๑๘.๙๗ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบ งส.๑

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบในการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายระบบประปา บ้านหนองจิก หมู่ที่ ๘ ระยะทาง ๙๕๘ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อมกำหนด งบประมาณ ๙๘,๐๐๐ บาท ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

#### ๒. การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เดิม งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ขอโอนจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียดประกอบการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมงบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ จำนวน ๒ แผ่น แบบรูปรายการ ปร.๔ ปร.๕ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ได้รับอนุมัติงบประมาณจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเสนอให้มีการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณตั้งจ่าย ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อม รายละเอียดตามแบบรูปรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่อมกำหนด ประกอบด้วยรายละเอียดโครงการคือการติดตั้งเหล็กค้ำหน้าต่างอาคารชั้นที่ ๑ รอบอาคาร ประตุ่มวนเหล็กค้ำหน้าอาคาร๒ ด้าน ติดตั้งกระจกพร้อมอลูมิเนียมกันห้องตามแบบรูปรายการขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลนาทมกำหนด โดยโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. รายจ่ายแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๒. รายจ่ายแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. รายจ่ายเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท มาตั้งจ่ายเพิ่มเติม รายจ่ายแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน หมวดค่าดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ รายการค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เดิมตั้งจ่ายไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทม ตามแบบรูปรายการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมกำหนด โดยโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ มาตั้งจ่ายเพิ่มเติมจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑. รายจ่ายแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๒. รายจ่ายแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. รายจ่ายเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๘,๑๐๐ บาท มาตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๓.๒ รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน

๔.๑ รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๔.๒ รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า  
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน

๒. มีที่ปรับระดับได้

๓. มีที่วางแขน

๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

รายละเอียดประกอบการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ใช้ในปัจจุบันนั้นส่วนหนึ่งได้จัดซื้อตั้ง

ปีงบประมาณ ๒๕๔๕ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอกับจำนวนบุคลากร ดังนั้นจึงมี

ความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

เก้าอี้ผู้บริหารและเก้าอี้ทำงาน โดยโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒๕๖๒ ประกอบด้วย

รายจ่ายจากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ

ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔,๘๐๐ บาท มาตั้งจ่ายรายจ่ายใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๘๐๐ บาท เพื่อ

จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักงานและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔,๙๐๐ บาท มาตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักงานและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท มาตั้งจ่ายรายการใหม่

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๓.๑ รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๙,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักงานและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๓.๒ รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักงานและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖,๗๐๐ บาท มาตั้งจ่ายรายการใหม่

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๔.๑ รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักงานและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

๔.๒ รายการ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า  
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีพนักพิงและล้อเลื่อน
๒. มีที่ปรับระดับได้
๓. มีที่วางแขน
๔. ราคาและมาตรฐานตามท้องตลาด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. การแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒ จะมีการ  
เชิญประชุมผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ผู้นำเยาวชน เพื่อกำหนดระยะเวลาการแข่งขัน ชนิดกีฬาที่ทำการแข่งขัน  
และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ในสัปดาห์หน้า

ที่ประชุม

รับทราบ


ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.



( นายเดชา ถ้ำหิน )


เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้จัดรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม




ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
( นายสมควร ศิลาล่อม )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม




ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
( นายอุทัย เกาะแก้ว )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



ผู้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
( นายบุญเล็ง ลาตุลี )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม



ผู้ตรวจรับรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
( นางสมหวัง ชารี )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหม่อม